

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA HABILITOWANEGO

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Czynności w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego kończą się uchwałami Rady Naukowej Instytut Geografii i Przestrzennego Zagospodarowania PAN im. Stanisława Leszczyckiego w przedmiocie:
 - (1) wszczęcia postępowania habilitacyjnego
 - (2) wyznaczenia recenzentów;
 - (3) nadania stopnia doktora habilitowanego.
2. Uchwały Rady Naukowej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowej liczby jej członków. W głosowaniach w sprawach nadania stopnia doktora habilitowanego biorą udział członkowie Rady będący profesorami i doktorami habilitowanymi.

II. UPRAWNIENIA

1. Instytut Geografii i Przestrzennego Zagospodarowania im. Stanisława Leszczyckiego PAN (zwany dalej Instytutem) posiada uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego w dwóch dyscyplinach – geografii społeczno-ekonomicznej i gospodarki przestrzennej (dziedzina nauk społecznych) oraz nauk o Ziemi i środowisku (dziedzina Nauk ścisłych i przyrodniczych).
2. Instytut Geografii i Przestrzennego Zagospodarowania im. Stanisława Leszczyckiego PAN w procedurze nadawania stopnia doktora habilitowanego wykonuje funkcje „podmiotu habilitującego”.

III. WYMOGI STAWIANE KANDYDATOM DO STOPNIA DOKTORA HABILITOWANEGO

1. Posiadanie stopnia doktora w dziedzinie nauk społecznych, dyscyplinie – geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna lub w dziedzinie Nauk ścisłych i przyrodniczych, dyscyplinie Nauki o Ziemi i środowisku. Nie jest wymagana zgodność dyscypliny, w której kandydat posiada stopień doktora z dyscypliną, w której ubiega się on o nadanie stopnia doktora habilitowanego.
2. Posiadanie w dorobku osiągnięć naukowych stanowiących znaczny wkład w rozwój przynajmniej jednej z dwóch dyscyplin (pkt. II.1, pkt. III.1), w których Instytut ma uprawnienia. Dorobek powinien uwzględniać co najmniej:

- 1 monografię naukową wydaną przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w ministerialnym wykazie wydawnictw lub
 - 1 cykl powiązanych tematycznie artykułów naukowych opublikowanych w czasopismach naukowych lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w ministerialnym wykazie czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji naukowych lub międzynarodowych,
 - część pracy zbiorowej, jeżeli opracowanie wydzielonego zagadnienia jest indywidualnym wkładem osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego.
3. Wykazanie się istotną aktywnością naukową, realizowaną w więcej niż jednej instytucji naukowej, w szczególności zagranicznej.

IV. WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA HABILITOWANEGO

1. Wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego następuje wyłącznie na pisemny wniosek zainteresowanego, który za pośrednictwem Rady Doskonałości Naukowej (RDN) należy skierować do Instytutu – jako uprawnionego podmiotu, w którym ma być przeprowadzone postępowanie. Wniosek powinien uwzględniać następujące informacje i załączniki:
 - wskazanie dziedziny (nauk społecznych lub nauk ścisłych i przyrodniczych) i dyscypliny (geografii społeczno-ekonomicznej i gospodarki przestrzennej lub nauk o Ziemi i środowisku), w której habilitant ubiega się o stopień,
 - opis kariery zawodowej habilitanta,
 - wykaz osiągnięć naukowych stanowiących znaczny wkład w rozwój dyscypliny, w której ma być nadany stopień doktora habilitowanego,
 - wskazanie Instytutu, jako podmiotu habilitującego wybranego do przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
2. RDN dokonuje oceny formalnej wniosku oraz przekazuje go Instytutowi, jako podmiotowi habilitującemu. W ciągu 4 tygodni od otrzymania wniosku RDN ocenia go pod względem formalnym i przekazuje Instytutowi.
3. W terminie 4 tygodni od dnia otrzymania wniosku, Instytut może nie wyrazić zgody na przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego i zwrócić wniosek do RDN. W tym przypadku nie jest wymagane szczególne uzasadnienie, przy czym odmowa wyrażenia zgody na przeprowadzenie postępowania powinna nastąpić w sposób sformalizowany, na przykład w formie uchwały Rady Naukowej.

V. KOMISJA HABILITACYJNA

1. W ciągu 12 tygodni od dnia otrzymania wniosku Rada Doskonałości Naukowej wyznacza 4 członków komisji habilitacyjnej, w tym przewodniczącego i 3 recenzentów, o czym informuje pisemnie podmiot prowadzący postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
2. Członkowie komisji wyznaczani przez Radę są wybierani w drodze losowania spośród grupy kandydatów, którzy:
 - posiadają stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz aktualny dorobek naukowy i uznaną renomę, w tym międzynarodową,

- nie są pracownikami podmiotu habilitującego, którego pracownikiem jest osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora habilitowanego (poza sekretarzem i członkiem komisji).
3. W terminie 6 tygodni od dnia otrzymania informacji o członkach komisji habilitacyjnej wyznaczonych przez RDN, Rada Naukowa Instytutu powołuje komisję habilitacyjną, która składa się z 7 osób:
 - 4 członków wyznaczonych przez RDN (w tym przewodniczącego oraz 3 recenzentów),
 - 2 członków posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora, zatrudnionych w Instytucie (w tym sekretarza),
 - 1 recenzenta posiadającego stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz aktualny dorobek naukowy i uznaną renomę, w tym międzynarodową, niebędącego pracownikiem Instytutu.
 4. Członkiem komisji habilitacyjnej nie może być osoba, która posiada wspólny dorobek z habilitantem oraz była promotorem lub recenzentem w przewodzie doktorskim habilitanta.
 5. Recenzentem może być osoba, która nie spełnia wskazanych wyżej warunków (np. posiadania co najmniej stopnia doktora habilitowanego), jeżeli spełnione zostaną łącznie następujące wymogi:
 - osoba ta jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej,
 - Rada Doskonałości Naukowej lub podmiot habilitujący uzna, że osoba ta posiada znaczący dorobek w zakresie zagadnień związanych z osiągnięciami osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego.
 6. Recenzentem nie może zostać osoba, która w okresie ostatnich 5 lat dwukrotnie przekroczyła 8-tygodniowy termin na sporządzenie recenzji w postępowaniu habilitacyjnym.
 7. Nauczyciel akademicki oraz pracownik naukowy nie może bez uzasadnionej przyczyny odmówić pełnienia funkcji recenzenta w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.

VI. PROCES RECENZOWANIA I KOŁOKWIUM HABILITACYJNE

1. Po powołaniu komisji habilitacyjnej sekretariat Instytutu przekazuje recenzentom wniosek i dokumentację pozwalającą na prawidłową weryfikację, czy habilitant spełnia wymogi do nadania stopnia doktora habilitowanego. Od dnia otrzymania wniosku powołani recenzenci mają 8 tygodni na sporządzenie odpowiednich recenzji. Recenzje powinny kończyć się jednoznaczną konkluzją co do ich charakteru, tj. czy są to recenzje pozytywne, czy negatywne. Jest to szczególnie istotne z punktu widzenia podjęcia przez komisję habilitacyjną uchwały zawierającej opinię w sprawie nadania albo odmowy nadania stopnia.
2. Kolokwium habilitacyjne jest wymagane w każdej dyscyplinie naukowej, w której Rada Naukowa posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego. Kolokwium habilitacyjne może przeprowadzić wyłącznie komisja habilitacyjna. W czasie kolokwium habilitant przedstawia swoje osiągnięcia naukowe i odpowiada na pytania komisji habilitacyjnej.
3. Kolokwium habilitacyjne ma charakter publiczny, z wyłączeniem kolokwium w zakresie osiągnięć, o których mowa w art. 219 ust. 3 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
4. Pytania w czasie kolokwium habilitacyjnego mogą zadawać wyłącznie członkowie Komisji habilitacyjnej.

VII. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA HABILITOWANEGO

1. Po zakończeniu procesu recenzowania oraz po przeprowadzonym kolokwium habilitacyjnym (jeżeli zostało ono zorganizowane), komisja habilitacyjna podejmuje uchwałę, która musi zawierać jednoznaczną opinię w sprawie nadania albo odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego, tj. wskazywać, czy komisja opowiada się za nadaniem stopnia, czy też za odmową nadania stopnia. Komisja nie jest związana treścią sporządzonych recenzji, jednak opinia w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego nie może być pozytywna, jeżeli co najmniej dwie z recenzji są negatywne.
2. Uchwałę tę komisja podejmuje w głosowaniu jawnym, chyba że habilitant wnioskował (np. na etapie składania wniosku o wszczęcie postępowania) o głosowanie tajne – komisja jest wówczas związana takim wnioskiem. Na podjęcie wyżej wymienionej uchwały i przekazanie jej wraz z uzasadnieniem i pełną dokumentacją postępowania do Instytutu, jako podmiotu habilitującego, komisja ma 6 tygodni od dnia otrzymania ostatniej z recenzji.
3. Na podstawie przekazanej uchwały komisji habilitacyjnej Instytut, jako podmiot habilitujący, wydaje w ciągu miesiąca decyzję nadającą albo odmawiającą nadania stopnia doktora habilitowanego. W przypadku, gdy opinia komisji jest negatywna, Instytut obligatoryjnie odmawia nadania stopnia doktora habilitowanego wraz z właściwym uzasadnieniem uwzględniającym wszystkie przesłanki, na podstawie których wydano decyzję odmowną.
4. Rada Naukowa Instytutu na podstawie uchwały komisji habilitacyjnej i wyników tajnego głosowania podejmuje uchwałę o nadaniu stopnia doktora habilitowanego.
5. Od decyzji Rady Naukowej o odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego przysługuje odwołanie do Rady Doskonałości Naukowej za pośrednictwem Instytutu.
6. W przypadku wycofania wniosku o wszczęcie postępowania po powołaniu komisji habilitacyjnej ten sam wniosek nie będzie mógł stanowić podstawy ubiegania się o nadanie stopnia doktora habilitowanego w innym, niż Instytut, podmiocie habilitującym. W takim przypadku wnioskodawca nie będzie mógł również ubiegać się o nadanie stopnia doktora habilitowanego przez 2 lata.

VIII. ZASADY USTALANIA WYSOKOŚCI OPŁATY ZA POSTĘPOWANIE W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA HABILITOWANEGO ORAZ ZWALNIANIA Z TEJ OPŁATY

1. Osoba, która ubiega się o nadanie stopnia doktora habilitowanego wnosi opłatę za przeprowadzenie postępowania w tej sprawie.
2. Opłatę wnosi się na rzecz Instytutu Geografii i Przestrzennego Zagospodarowania im. S. Leszczyckiego PAN, to jest podmiotu habilitacyjnego.
3. Wysokość opłaty nie może przekraczać kosztów postępowania, uwzględniających w szczególności koszty wynagrodzeń członków komisji habilitacyjnej.
4. W uzasadnionych przypadkach dyrektor Instytutu Geografii i Przestrzennego PAN może zwolnić z opłaty w całości lub w części.
5. Koszty postępowania habilitacyjnego pracownika naukowego zatrudnionego w IGiPZ PAN ponosi Instytut.

PRZEWODNICZĄCY RADY NAUKOWEJ


Prof. dr hab. Marek Degórski