

REGULAMIN
Studiów Doktoranckich
w Instytucie Geografii i Przestrzennego Zagospodarowania im. Stanisława Leszczyckiego
Polskiej Akademii Nauk

I. Podstawy funkcjonowania Studiów Doktoranckich

§ 1

1. Studia Doktoranckie są prowadzone na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2003 r. Nr 65, poz. 595 z późn. zmianami), rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 grudnia 2006 r. w sprawie studiów doktoranckich prowadzonych przez placówki naukowe (Dziennik Ustaw z 2007 r. nr 1 poz. 2 z późn. zmianami) oraz Zarządzenia nr 7/2010 z dnia 12 października 2010 r. Dyrektora Instytutu Geografii i Przestrzennego Zagospodarowania PAN w sprawie wprowadzenia nowej organizacji Studiów Doktoranckich.

2. Uczestników (doktorantów) oraz własną kadre dydaktyczną Studiów Doktoranckich obowiązuje niniejszy Regulamin oraz odpowiednio przepisy regulujące działalność Instytutu Geografii i Przestrzennego Zagospodarowania PAN, w tym w szczególności Statut Instytutu.

§ 2

1. Studia Doktoranckie przygotowują doktorantów do uzyskania stopnia naukowego doktora nauk o Ziemi w zakresie geografii, w specjalnościach: geografia fizyczna i geografia społeczno-ekonomiczna.

2. Tematyka prac doktorskich powinna być zgodna z kierunkami i planem badań Instytutu.

II. Rekrutacja na Studia Doktoranckie

§ 3

1. Rekrutacja na I rok Studiów Doktoranckich odbywa się nie rzadziej niż raz na dwa lata.

2. Na Studia Doktoranckie może być przyjęta osoba, która posiada tytuł magistra. W przypadku cudzoziemców wymagany jest dyplom ukończenia studiów magisterskich uzyskany w Polsce albo zalegalizowany dyplom lub inny dokument ukończenia studiów wyższych za granicą, uznany, zgodnie z odrębnymi przepisami, za równorzędny z polskim dyplomem studiów magisterskich.

3. Rekrutacja na Studia Doktoranckie odbywa się w trybie postępowania kwalifikacyjnego według zasad określonych przez Radę Naukową IGiPZ PAN.

4. Dyrektor Instytutu, w porozumieniu z Radą Naukową, może ustalić dziedziny badawcze i specjalności naukowe preferowane w trakcie kolejnych postępowań kwalifikacyjnych.

§ 4

1. Informację o rozpoczęciu rekrutacji na I rok Studiów Doktoranckich ogłasza się w pierwszej połowie roku kalendarzowego, nie później jednak niż do dnia 15 czerwca. O sposobie rozpowszechnienia informacji decyduje Kierownik Studiów Doktoranckich w porozumieniu z Dyrektorem Instytutu.
2. Postępowanie kwalifikacyjne zamyka się do końca października tego samego roku.

§ 5

1. Kolokwium kwalifikacyjne przeprowadza komisja, złożona z Kierownika Studiów Doktoranckich, Dyrektora Instytutu lub zastępcy Dyrektora Instytutu ds. naukowych, oraz przedstawiciela Rady Naukowej.
2. W razie potrzeby w skład komisji kwalifikacyjnej mogą wejść również dokooptowani pracownicy Instytutu co najmniej ze stopniem doktora habilitowanego o specjalnościach, z których mogą być wykonywane prace doktorskie.
3. Decyzję o dokooptowaniu członków komisji kwalifikacyjnej podejmuje Kierownik Studiów Doktoranckich po konsultacji z Przewodniczącym Rady Naukowej.

§ 6

1. Decyzję o przyjęciu na Studia Doktoranckie podejmuje Dyrektor Instytutu.
2. Od decyzji Dyrektora Instytutu nie przysługuje odwołanie.

III. Organizacja Studiów Doktoranckich

§ 7

1. Studia Doktoranckie trwają 4 lata. W uzasadnionych przypadkach okres ten może zostać wydłużony, nie więcej jednak niż o 1 rok.
2. Okres odbywania Studiów Doktoranckich przedłuża się dodatkowo o okres, jaki przysługiwałby z tytułu udzielenia urlopu macierzyńskiego przez pracodawcę.
3. Przedłużenie okresu odbywania Studiów Doktoranckich, z zastrzeżeniem ust. 1, może szczególnie nastąpić w przypadku:
 - a) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą;
 - b) sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny, lub nad dzieckiem do 4. roku życia albo dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności;
 - c) prowadzenia długotrwałych badań naukowych, niezbędnych dla zrealizowania pracy doktorskiej.
4. Decyzje dotyczące przedłużenia Studiów Doktoranckich indywidualnych doktorantów podejmuje Dyrektor Instytutu po zapoznaniu się z opinią Rady Naukowej Instytutu.

§ 8

1. Studia Doktoranckie są prowadzone jako studia stacjonarne oraz jako studia niestacjonarne.
2. Studia Doktoranckie stacjonarne są bezpłatne, a koszty ich prowadzenia pokrywane są z budżetu Instytutu lub innych środków finansowych pozostających w dyspozycji Instytutu.
3. Studia Doktoranckie niestacjonarne są płatne. Wysokość opłaty semestralnej określa corocznie Dyrektor Instytutu nie później niż na 3 miesiące przed początkiem roku dydaktycznego.

§ 9

1. Rok dydaktyczny na Studiach Doktoranckich rozpoczyna się 1 listopada a kończy 31 października następnego roku.
2. Rok dydaktyczny podzielony jest na dwa semestry.
3. Semestr wiosenny i zimowy przedzielone są przerwą w zajęciach w okresie wakacji w wymiarze ośmiu tygodni.

§ 10

1. Doktorant Studiów Doktoranckich stacjonarnych może otrzymywać naukowe stypendium doktoranckie.
2. Szczegółowe kryteria przyznawania stypendiów doktoranckich ustala Dyrektor IGiPZ PAN.
3. Minimalne stypendium, o którym mowa w ust. 1, nie może być niższe niż 60% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w IGiPZ PAN.
4. Decyzję o przyznaniu stypendium doktoranckiego oraz jego wysokości podejmuje Dyrektor IGiPZ PAN.

§ 11

1. Do czasu otwarcia przewodu doktorskiego doktorant pozostaje pod opieką merytoryczną opiekuna naukowego, powołanego przez Dyrektora IGiPZ PAN nie później niż 2 miesiące po rozpoczęciu I roku Studiów Doktoranckich.
2. Po otwarciu przewodu doktorskiego uczestnik Studiów Doktoranckich pozostaje pod opieką merytoryczną promotora, powołanego przez Radę Naukową IGiPZ PAN.
3. Funkcje opiekuna naukowego i promotora może pełnić jedynie pracownik IGiPZ PAN posiadający tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego. Specjalność naukowa opiekuna i promotora musi odpowiadać tematowi przygotowywanej rozprawy doktorskiej.

§ 12

1. Program Studiów Doktoranckich jest realizowany w formie zajęć dydaktycznych i pracy naukowej, wymagających bezpośredniego udziału doktorantów.
2. Zajęcia dydaktyczne są organizowane przez Kierownika Studiów Doktoranckich i obejmują tematy wspólne dla wszystkich doktorantów na danym roku Studiów oraz

zagadnienia kierunkowe, oddzielnie w dziedzinie geografii fizycznej i geografii społeczno-ekonomicznej.

3. Zakres tematyczny zajęć dydaktycznych dla wszystkich doktorantów planuje Kierownik Studiów, uchwała Rada Naukowa i zatwierdza Dyrektor Instytutu.

4. Zajęcia obowiązkowe o charakterze konwersatoriów i seminariów mogą być organizowane w ramach poszczególnych Zakładów.

5. Organizacja zajęć dla doktorantów na niestacjonarnych Studiach Doktoranckich zapewnia możliwość korzystania z zajęć osobom zatrudnionym w ramach stosunku pracy.

§ 13

1. Praca naukowa realizowana przez doktorantów obejmuje:

(a) w przypadku doktorantów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych - działalność w celu realizacji pracy doktorskiej;

(b) w przypadku doktorantów studiów stacjonarnych - udział w projektach badawczych, organizowany lub zlecany przez opiekuna naukowego (promotora) lub Kierownika Zakładu w porozumieniu opiekunem naukowym (promotorem).

2. Dodatkowy udział w projektach badawczych nie może kolidować z własną pracą naukową ukierunkowaną na realizację pracy doktorskiej.

§ 14

1. W ciągu pierwszego półrocza I roku Studiów doktorant jest zobowiązany do przygotowania we współpracy z opiekunem naukowym planu pracy nad doktoratem w rozbiciu na okresy półroczne.

2. W przypadku otrzymania finansowania projektu badawczego promotorskiego plan może ulec weryfikacji i dostosowaniu do harmonogramu prac w projekcie badawczym.

§ 15

1. W czasie II roku studiów, po pozytywnym zaopiniowaniu dotychczasowej pracy przez opiekuna naukowego, doktorant składa wniosek do Rady Naukowej o otwarciu przewodu doktorskiego i wyznaczenie promotora.

2. W wyjątkowych przypadkach może nastąpić opóźnienie otwarcia przewodu, nie przekraczające jednak okresu jednego roku. Opóźnienie otwarcia przewodu wymaga akceptacji Rady Naukowej, po wysłuchaniu opinii opiekuna naukowego doktoranta i Kierownika Studiów Doktoranckich.

3. Opinia opiekuna naukowego dotyczy pracy własnej doktoranta związanej z realizacją problematyki badawczej doktoratu, udziału w pracach Zakładu oraz zaliczeń zajęć obowiązkowych, prowadzonych w ramach Studiów Doktoranckich.

§ 16

1. Za termin ukończenia Studiów Doktoranckich uznaje się termin czteroletni od daty rozpoczęcia studiów, z zastrzeżeniem okoliczności przedstawionych w § 7 ust. 1, pod warunkiem uzyskania wymaganych pozytywnych ocen w odniesieniu do wszystkich przedmiotów i semestrów.
2. Obrona pracy doktorskiej powinna się odbyć najpóźniej w rok po ukończeniu Studiów Doktoranckich.

IV. Zarządzanie Studiami Doktoranckimi

§ 17

1. Studiami Doktoranckimi kieruje Kierownik Studiów Doktoranckich przy pomocy Sekretarza.
2. Kierownika Studiów Doktoranckich powołuje Dyrektor Instytutu po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej.
3. Obowiązki Sekretarza Dyrektor Instytutu powierza pracownikowi pionu obsługi administracyjnej Instytutu.

§ 18

1. Do uprawnień i obowiązków Kierownika Studiów Doktoranckich należy:
 - (a) przedstawianie Radzie Naukowej projektów ramowego programu studiów doktoranckich;
 - (b) organizowanie rekrutacji na Studia Doktoranckie i podawanie do publicznej wiadomości kryteriów kwalifikacji kandydatów na Studia Doktoranckie;
 - (c) przedkładanie do zaopiniowania Radzie Naukowej informacji o wynikach postępowania kwalifikacyjnego w ramach rekrutacji, wraz z propozycją tematyki rozpraw doktorskich i propozycją kandydatur na opiekunów naukowych;
 - (d) przedkładanie do zaopiniowania Radzie Naukowej ewentualnych wniosków doktorantów w sprawie przedłużenia okresu studiów;
 - (e) sprawowanie bieżącej kontroli nad przebiegiem Studiów Doktoranckich i dbałość o przestrzeganie regulaminu Studiów Doktoranckich;
 - (f) zaliczanie kolejnych semestrów studiów uczestnikom Studiów Doktoranckich;
 - (g) nadzorowanie składania okresowych sprawozdań przez doktorantów;
 - (h) podejmowanie decyzji o skreśleniu z listy uczestników Studiów Doktoranckich;
 - (i) składanie raz w roku Dyrektorowi Instytutu oraz Radzie Naukowej Instytutu sprawozdania z działalności Studiów Doktoranckich.

§ 19

1. Do obowiązków Sekretarza Studiów Doktoranckich należy:

- (a) prowadzenie dokumentacji Studiów Doktoranckich, obejmującej m.in.: ewidencję uczestników Studiów, teczki osobowe doktorantów wraz z okresowymi sprawozdaniami i opiniami opiekunów i promotorów oraz inne materiały dokumentujące przebieg studiów;
- (b) informowanie Kierownika Studiów Doktoranckich o aktualnych przepisach dotyczących kształcenia na studiach doktoranckich;
- (c) ewidencjonowanie i wydawanie druków legitymacji oraz świadectw ukończenia Studiów Doktoranckich;
- (d) utrzymywanie kontaktów z doktorantami i kadrami dydaktyczną Studiów w zakresie spraw formalnych.

V. Kadra dydaktyczna Studiów Doktoranckich

§ 20

- 1. Podstawową kadrę dydaktyczną Studiów Doktoranckich tworzą opiekunowie naukowci doktorantów i promotorzy oraz inni pracownicy Instytutu zaangażowani bezpośrednio w prowadzenie zajęć z doktorantami.
- 2. Działalność dydaktyczna kadry podstawowej wchodzi w zakres obowiązków służbowych i nie podlega wymogowi dodatkowego wynagrodzenia.
- 3. W uzasadnionych wypadkach Dyrektor Instytutu może podjąć decyzję o wprowadzeniu dodatkowego wynagrodzenia za prowadzenie wykładów, ćwiczeń i seminariów z doktorantami.
- 4. Uzupełniającą kadrę dydaktyczną tworzą specjaliści niebędący pracownikami Instytutu. Zawiera się z nimi umowę o dzieło według stawek umownych.

§ 21

1. Do obowiązków opiekuna naukowego i promotora należy:

- (a) udzielanie doktorantowi niezbędnej pomocy merytorycznej i metodycznej w pracy naukowej;
- (b) odbywanie konsultacji, ocena rozwoju naukowego doktoranta i stanu zaawansowania rozprawy doktorskiej oraz dbałość o postęp prac nad rozprawą doktorską;
- (c) pomoc w organizacji warsztatu badawczego;
- (d) ustalanie, w porozumieniu z Kierownikiem Studiów Doktoranckich, indywidualnego toku kształcenia doktoranta i kontrolowanie jego przebiegu;
- (e) akceptowanie rocznych sprawozdań doktoranta z przebiegu jego studiów;
- (f) przedstawianie raz w roku Kierownikowi Studiów Doktoranckich oceny postępów w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej;
- (g) opiniowanie ewentualnego wniosku doktoranta o przedłużenie studiów doktoranckich;
- (h) wnioskowanie do Kierownika Studiów Doktoranckich o skreślenie z listy uczestników Studiów Doktoranckich w przypadku zaistnienia okoliczności przedstawionych w § 29.

VI. Nadzór merytoryczny Rady Naukowej

§ 22

1. Nadzór merytoryczny nad Studiami Doktoranckimi sprawuje Rada Naukowa IGiPZ PAN.
2. Rada Naukowa uchwala w szczególności:
 - (a) zasady rekrutacji na Studia Doktoranckie;
 - (b) program i regulamin Studiów Doktoranckich.
3. Rada Naukowa opiniuje w szczególności:
 - (a) wyniki kolokwium kwalifikacyjnego i listę kandydatów przyjętych na Studia Doktoranckie;
 - (b) wnioski o przedłużenie okresu odbywania studiów;
 - (c) decyzje o skreśleniu z listy doktorantów Studiów Doktoranckich;
 - (d) coroczne sprawozdanie Kierownika Studiów Doktoranckich.
4. Rada Naukowa może wyrazić akceptującą opinię w sprawach dotyczących opóźnienia w otwarciu przewodu doktorskiego.

VII Prawa i obowiązki doktorantów

§ 23

1. Uczestnik Studiów Doktoranckich ma prawo do:
 - (a) opieki merytorycznej nad swoją pracą naukowo-badawczą ze strony opiekuna naukowego i promotora;
 - (b) korzystania ze zbiorów bibliotecznych, programów komputerowych, laboratoriów, sprzętu i aparatury badawczej w zakresie niezbędnym do realizacji programu studiów, prowadzenia badań naukowych i przygotowania rozprawy doktorskiej;
 - (c) uczestniczenia w krajowych i międzynarodowych seminariach, konferencjach i sympozjach naukowych z zakresu dyscypliny, w której się doktoryzuje;
 - (d) wyjazdów na staże i stypendia, przy czym pobyt taki wlicza się do okresu trwania studiów doktoranckich i może być on realizowany za zgodą opiekuna naukowego (promotora) oraz Kierownika Studiów.

§ 24

Uczestnicy Studiów Doktoranckich mają prawo do ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 25

1. Doktorantowi przysługuje, z zastrzeżeniem ust. 2, zaliczenie okresu odbywania stacjonarnych Studiów Doktoranckich, niezależnie od daty ich zakończenia, nie dłuższego jednak niż 4 lata, do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
2. Warunkiem zaliczenia okresu studiów do okresu pracy, o którym mowa w ust. 1 jest obrona rozprawy doktorskiej w ciągu roku od daty zakończenia tych studiów.

§ 26

1. Uczestnicy Studiów Doktoranckich stacjonarnych i niestacjonarnych mogą tworzyć samorząd doktorantów.
2. Zasady tworzenia i funkcjonowania samorządu doktorantów regulują odrębne przepisy.
3. Uczestnicy Studiów Doktoranckich stacjonarnych i niestacjonarnych wybierają swojego przedstawiciela do Rady Naukowej Instytutu.

§ 27

1. Podstawowym obowiązkiem doktoranta jest realizacja programu Studiów Doktoranckich, a w szczególności:
 - (a) uzgodnienie z opiekunem naukowym w trakcie I roku tematu i zakresu pracy doktorskiej;
 - (b) prowadzenie badań związanych z przygotowaniem rozprawy doktorskiej;
 - (c) kształcenie się według wskazań opiekuna naukowego i promotora;
 - (d) uczestniczenie w zajęciach przewidzianych w ramowym programie i harmonogramie studiów oraz i spełnianie innych wymogów przewidzianych w planie studiów;
 - (e) przestrzeganie terminu przygotowania rozprawy doktorskiej przewidzianego w programie studiów;
 - (f) składanie Kierownikowi Studiów Doktoranckich, zaakceptowanych przez opiekuna naukowego (promotora), półrocznych (semestralnych) sprawozdań z wykonanych prac.
2. Doktoranci są zobowiązani do brania udziału w pracach badawczych i życiu naukowym Zakładu, którego pracownikiem jest opiekun naukowy i promotor, w wymiarze i zakresie ustalonym przez opiekuna naukowego (promotora) i po uzgodnieniu z Kierownikiem Zakładu.
3. Doktoranci są zobowiązani do udostępnienia opiekunowi naukowemu (promotorowi), z zachowaniem praw autorskich, wszystkich wyników uzyskanych w ramach wykonywania pracy doktorskiej.

§ 28

1. Doktoranci są zobowiązani do przestrzegania:
 - a) przepisów i zasad bhp i ochrony przeciwpożarowej;
 - b) ochrony informacji niejawnych;
 - c) zasad dbałości o dobro Instytutu oraz o używany sprzęt i urządzenia.

§ 29

1. Doktoranci niewywiązujący się z obowiązków, o których mowa w § 27, lub w rażący sposób naruszający inne obowiązki nałożone przez Regulamin, mogą zostać skreśleni z listy uczestników Studiów Doktoranckich.
2. Decyzję o skreśleniu podejmuje Kierownik Studiów Doktoranckich. Od tej decyzji służy odwołanie do Dyrektora Instytutu, w terminie 14 dni od jej otrzymania. Decyzja Dyrektora jest ostateczna.
3. Doktorant skreślony z listy uczestników Studiów Doktoranckich ma obowiązek niezwłocznego zwrotu legitymacji doktoranckiej.
4. Skreślenie z listy uczestników Studiów Doktoranckich na podstawie okoliczności, o których mowa w ust. 1, powoduje utratę świadczeń przez doktoranta. Doktorant Studiów Doktoranckich stacjonarnych pobierający stypendium może także zostać zobowiązany przez Dyrektora Instytutu do zwrotu pobranego stypendium. Zwrot ten musi nastąpić w ciągu jednego roku od daty skreślenia.

VIII. Przepisy końcowe

§ 30

1. Traci moc regulamin Studium Doktoranckiego przyjęty przez Radę Naukową IGiPZ PAN w styczniu 2005 r. (z poprawkami przyjętymi na posiedzeniu Rady Naukowej w dniu 16 marca 2005 r.).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy, o których mowa w § 1 Regulaminu.